

Power BI Kurs: Berichte teilen | Reports im Power BI Dienst veröffentlichen (12 Einheiten)

Der cloudbasierte Dienst Power BI von Microsoft ist ein kostenpflichtiger Service von Microsoft, mit dem Sie Ihre Daten und Ihre fertigen Berichte online verfügbar machen. Sie können kontrolliert einzelne Dashboards für Zielgruppen erstellen und über verschiedene Kanäle mit den berechtigten Personen teilen. Updates Ihrer Berichte oder der zugrunde liegenden Geschäftszahlen werden per Push-Funktion automatisch an die Berichtsempfänger übermittelt.

- ... Berichte veröffentlichen und gezielt mit Personen teilen
 - ... Dashboards, Berichte und KPI's automatisch updaten
 - ... Den Umgang mit der Plattform Power BI kennen lernen

KURSZIELE:

In diesem Kurs lernen Sie die aktuelle Arbeitsoberfläche und die Arbeitsarchitektur von Microsoft Power BI kennen. Sie lernen Ihre bereits erstellten Datenmodelle bzw. Datensets und Berichte von Power BI Desktop hochzuladen und als Dashboards für einzelnen Benutzergruppen rollenabhängig aufzubereiten.

Im nächsten Schritt geht es darum, Ihre Geschäftsdaten sicher mit den entscheidenden Personen zu teilen. Daher lernen Sie, wie Sie Ihre Dashboards als Apps, in Microsoft Teams oder über eine Webseite veröffentlichen und freigeben können. Ebenso zeigen wir Ihnen, wie Sie von jedem Ort mit Power BI Mobile auf Ihre Dashboards zugreifen können.

Mit diesem Wissen und vielen praxiserprobten Tipps und Tricks behalten Sie und Ihr Team Ihre Geschäftsdaten immer im Auge und sind in der Lage, datengestützte Entscheidungen treffen zu können.



KURSYNHALTE:

- > Aktuelle Arbeitsoberfläche von Power BI kennen lernen
- > Datenmodelle aus Power BI Desktop in Power BI hochladen und veröffentlichen
- > Gateway- und Cloudverbindungen einrichten und Datenset automatisch updaten
 - > Gateway-Verbindung zu lokalem Rechner oder Datei-Server (on-premise) einrichten
 - > Cloudverbindung zu SharePoint-Ordner einrichten
 - > Zeitabhängige Aktualisierung des Datensets konfigurieren
- > Dashboards in Power BI aus Berichten erstellen und teilen
 - > Berichte mittels Apps für Berichtsempfänger teilen
 - > Berichte in Teams veröffentlichen und teilen

- > Berichte in Sharepoint einbetten
- > Berichte mit Power BI Mobile empfangen
- > Einbetten eines Berichtes mit Livedaten in PowerPoint
- > oQR-Code generieren und Bericht einfach teilen
- > Individuelle Datenfreigabe auf Benutzerebene definieren
 - > Rollenabhängige Berechtigungen auf Zeilenebenen definieren
 - > Rollenabhängige Berichte für definierte Benutzergruppen erstellen
- > "Arbeitsbereiche" gezielt festlegen und Überblick über die Datenmodelle behalten
 - > Überblick und Aufbau eines Projekt mittels Herkunftsansicht behalten
 - > Aktivitäten mit dem Überwachungs-Hub anzeigen und Nachverfolgen
- > Praxistipps für die Arbeit mit Power BI
 - > Die Architektur und das Zusammenspiel einzelner Komponenten von Power BI verstehen
 - > Inhaltsabonnements und Updatebenachrichtigungen
 - > Was gibt es beim Berichtsupdate bei gemeinsam benutzten Datensets zu beachten – Vorsicht überschreiben!
 - > Was ist der Unterschied zwischen Bericht, Dashboard, Datasets, App, Arbeitsbereich, Gateways, usw.
 - > Mobile Darstellung von Berichten (Responsive Design) bei der Erstellung von Berichten berücksichtigen
- > Viele praktische Tipps und Tricks

ZIELGRUPPE:

Im Unternehmen oder in Ihrer Abteilung sind Sie für die Erstellung von Berichten und für das Reporting verantwortlich und Sie können bereits Berichte mit Power BI Desktop erstellen. Nun wollen Sie die cloudbasierte Plattform Power BI als effektives Werkzeug für die Freigabe und das Teilen Ihrer Berichte kennen und für Ihre regelmäßigen Reporting-Aufgaben nützen lernen.

VORAUSSETZUNG:

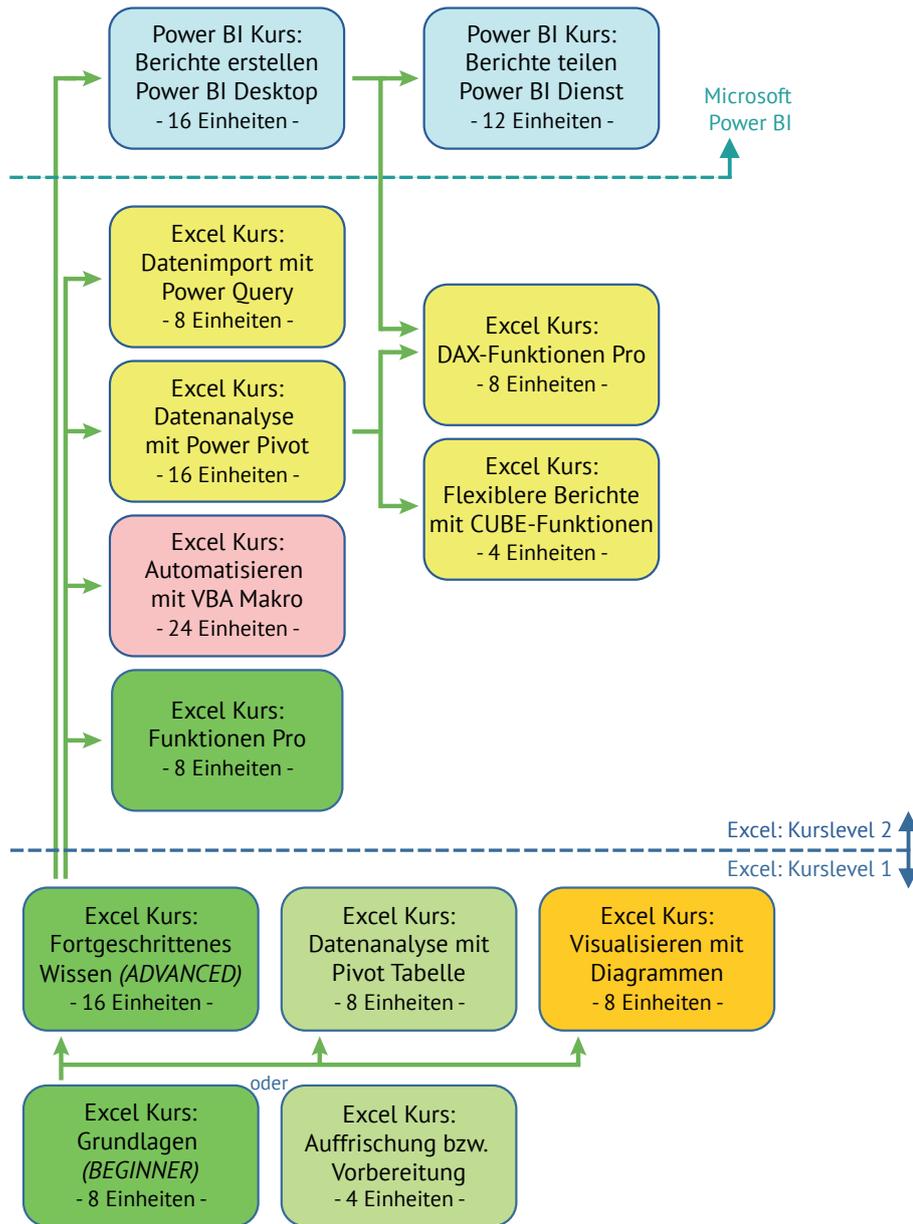
Dieser Kurs baut auf unseren „Microsoft Power BI Kurs: Berichte erstellen – Datenanalyse und Reporting mit Power BI Desktop“ bzw. gleichwertigem Wissen auf.

TERMINE UND KURSBUCHUNG:

Die Termine und Anzahl an verfügbaren Kursplätzen, finden Sie auf unserer Homepage, dort können Sie auch gleich den gewünschten Kurs buchen.



Überblick über unsere angebotenen Kurse:



Excel Kurslevel 1 = Grundlagen und fortgeschrittenes Wissen für die tägliche Arbeit mit Excel
 Excel Kurslevel 2 = Profwissen für Spezialbereiche mit Excel wie z.B. Automatisierung, Berichtswesen und komplexe Analysen & Kalkulationen
 Power BI = Eigenständige Softwarelandschaft von Microsoft zur Datenanalyse und Reporting
 1 Einheit = 50 Minuten

Gruppentraining für Ihr Team:

Diesen Kurs können wir für Ihr Team auch als internes Gruppentraining abhalten.
Bauen Sie zielsicher Excel Praxiswissen für Ihr Team auf!

Sie haben noch weitere Fragen an uns?

Rufen Sie uns einfach an oder senden Sie uns eine E-Mail.

Österreich:

☎ +43 (0) 1 37 09 134
✉ office@excel-kurse.at

www.excel-kurse.at

Deutschland:

☎ +49 (0) 896 282 97 02
✉ office@excel-kurse.de

www.excel-kurse.de



Stand: 22.12.2023