

MS Excel Kurs „Power Pivot“: Datenanalyse und Reporting mit Power Pivot (16 Einheiten)

Mithilfe von Power Pivot sind MS Excel Anwender in der Lage, große Datenmengen rasch und effizient zusammenzuführen und zu analysieren. Ihre Daten werden in Excel in ein „Datenmodell“ (Datenwürfel) eingebunden und können wie gewohnt mittels Pivot Tabellen, Pivot Diagrammen oder CUBE Funktionen dargestellt werden.

- ☑ ... Professionelle Datenanalyse (Reporting) großer Datenmengen
 - ☑ ... Reports jederzeit an neue Fragestellungen anpassen
 - ☑ ... Komplexe Berechnungen mit DAX Formeln ausführen

KURSZIELE:

Nach Absolvierung dieses Seminars sind Sie als MS Excel Anwender mit dem Aufbau eines Power Pivot Datenmodells vertraut. Sie können Ihre Daten aus verschiedenen Quellen importieren und Beziehungen zwischen diesen Daten herstellen. Sie lernen wichtige DAX-Funktionen für die Arbeit im Datenmodell kennen und anwenden um Ihre individuellen Kalkulationen im Umfeld von Power Pivot berechnen zu können. Die Datenanalyse (Reporting) erfolgt mittels „gewohnter bzw. normaler“ Pivot Tabellen, Pivot Diagrammen und dynamischen Datenschnitten. Ebenso zeigen wir Ihnen wie Sie Power Pivot mit Power Query (Abfragen) kombinieren können.

KURSinHALTE:

- > Grundlagen – Arbeiten mit Power Pivot
 - > Mit der Arbeitsumgebung von Power Pivot in MS Excel vertraut machen
 - > Funktionsweise und Aufbau eines Datenmodells (Datenwürfel) verstehen
 - > Was gibt es beim Verknüpfen (importieren) von externen Daten zu beachten
- > Teil 1: Arbeiten mit Power Pivot – Ein Datenmodell Schritt für Schritt aufbauen
 - > Externe Daten in das Datenmodell importieren (z.B. Daten aus SAP, CSV oder TXT Dateien, Daten aus dem Web, ...)
 - > Datensätze „richtig“ miteinander verknüpfen (1:n Verbindung)
 - > „Unnötige“ Daten aus dem Datenmodell nachträglich entfernen
 - > Hierarchien und Perspektiven in Power Pivot
 - > Umgang mit Fehlermeldungen bei der Erstellung von Beziehungen und beim Aktualisieren der Daten



- > Teil 2: Daten mittels Power Query (Abfragen) importieren
 - > Was ist Power Query und warum wird dieses Programm in Kombination mit Power Pivot verwendet
 - > Arbeitsumgebung von Power Query kennen lernen
 - > „Unsaubere“ Datensätze vor dem Laden in das Datenmodell bereinigen und aufbereiten
 - > Mehrere Datensätze zu EINEM Datensatz „anfügen“ und in das Datenmodell laden (z.B. einzelne Umsatzlisten von Jänner, Februar, März, ... zu einer Liste zusammenführen und laden)
 - > Abfragen (Daten) beim Öffnen einer Datei automatisch aktualisieren
- > Teil 3: Berechnungen in Power Pivot mit DAX Formeln ausführen
 - > Was sind DAX Formeln und wofür werden diese gebraucht?
 - > Unterschied berechnete Spalten und Measures (Berechnete Felder)
 - > Wichtige DAX „Basis“ Funktionen kennen lernen:
 - > =SUM(), =COUNT(), =AVERAGE(), =MAX(), =MIN()
 - > =RELATED(), =IF(), =AND() bzw. „&&“, =OR() bzw. „|“
 - > =CALCULATED(), =ALL(), =SUMX(), COUNTX()
 - > =YEAR(), =MONTH(), =DAY()
 - > =SWITCH(), =TRUE()
 - > Kennzahlen mittels Measures berechnen
 - > Umsatz je Geschäft, DB, Gewinn, Soll-Ist Vergleich, ...
 - > Grundlagen „Time Intelligence Functions“:
 - > Umsätze auf monats-, quartals-, oder Jahresbasis (auf)kumulieren
 - > Absolute oder prozentuelle Abweichungen berechnen (z.B. Veränderung des Umsatzes zum Vorjahr, Monat, ...)
 - > Aufwände für eine bestimmte Periode berechnen
 - > Filterabhängige Berechnungen
 - > KPI's (Key Performance Indicators) auf Measures anwenden
- > Teil 4: Auswertung der aufbereiteten Daten in der gewohnten Excel Umgebung
 - > Erstellung von adhoc-Berichten mittels „normalen“ Pivot Tabellen
 - > Aufbau eines leistungsfähigen Dashboards
 - > Arbeiten mit Datenschnitt und dynamischen Diagrammen
- > Individuelle Fragestellungen der TeilnehmerInnen
- > Viele praktische Tipps und Tricks

ZIELGRUPPE:

Personen, die bereits mit „normalen“ Pivot Tabellen sehr effizient Ad-hoc-Berichte erstellen können. Wenn Sie nun den erweiterten Funktionsumfang von Power Pivot erlernen möchten um ein eigenes dynamisches Datenmodell mit „Berechneten Feldern“ zu erstellen, dann sind Sie in diesem Kurs richtig. Mit Power Pivot können Sie Millionen von Zeilen verarbeiten, gleichzeitig auf mehrere Tabellen zugreifen und sehr komplexe Berechnungen erstellen die mit den normalen Pivot Tabellen bis jetzt einfach nicht möglich waren. Power Pivot ist ab der MS Excel Version 2010 verfügbar.

VORAUSSETZUNG:

Ihnen ist der Umgang mit „normalen“ Pivot Tabellen vertraut. Dieser Kurs ist aufbauend auf den Kurs „Excel Kurs „Advanced“: Fortgeschrittenes Wissen“ bzw. gleichwertiges Wissen.

TERMINE UND KURSBUCHUNG:

Die Termine und Anzahl an verfügbaren Kursplätzen, finden Sie auf unserer Homepage, dort können Sie auch gleich den gewünschten Kurs buchen:

<https://www.excel-kurs.at/excel-bi-kurs-powerpivot/#kurstermine>

WISSENSGARANTIE:

Uns ist wichtig, dass Sie die Kursinhalte auch wirklich verstehen! Daher bieten wir 12 Monate lang die Möglichkeit, den absolvierten Kurs nochmals kostenlos zu besuchen.



Sie haben noch weitere Fragen zu diesem oder unseren anderen Kursen?

Rufen Sie uns einfach an oder senden Sie uns eine E-Mail.

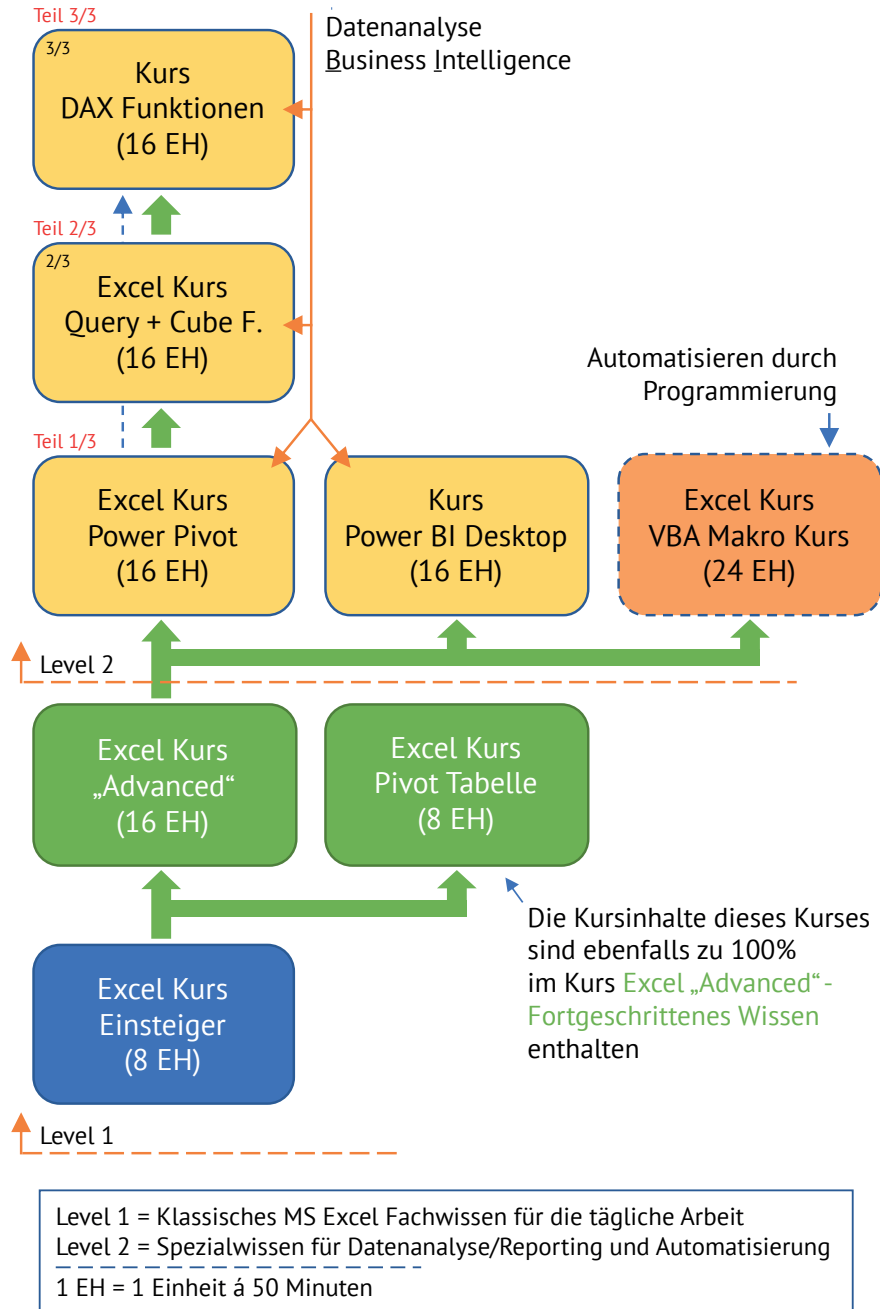
Wir freuen uns auf Ihre unverbindliche Anfrage!

☎ +43 (0) 1 37 09 134

✉ office@excel-kurs.at



Überblick über unsere angebotenen Kurse:



Präsenz-Training für Firmen - Wir kommen zu Ihnen:

Diese Kurse oder individuell für Sie zusammengestellte Kurse können wir für Ihr Team auch bei Ihnen vor Ort durchführen.

Schulung für Ihre Praxis - zielsicher nützliches Fachwissen aufbauen!

Stand: 20.09.2020

